

Jaarverslag
januari 2022 - december 2022

Stichting Paardrijden Gehandicapten 't Leijerweerd

't Leijerweerd

Locatienummer: 1227



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2022?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces	7
3.3 Algemene conclusies	8
4 Deelnemers en medewerkers	10
4.1 Deelnemers	10
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	10
4.3 Personeel	10
4.4 Stagiairs	11
4.5 Vrijwilligers	11
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	11
5 Scholing en ontwikkeling	13
5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	13
5.2 Opleidingsdoelen komende jaren	13
5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	14
6 Terugkoppeling van deelnemers	15
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	15
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	15
6.3 Inspraakmomenten	16
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	16
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	16
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	17

7 Meldingen en incidenten	19
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	19
7.2 Medicatie	19
7.3 Agressie	19
7.4 Ongewenste intimiteiten	19
7.5 Strafbare handelingen	19
7.6 Klachten	20
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	20
8 Acties	20
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	21
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	21
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	24
9 Doelstellingen	26
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	28
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	28
9.3 Plan van aanpak	28
Overzicht van bijlagen	28

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Stichting Paardrijden Gehandicapten 't Leijerweerd

Registratienummer: 1227

Wierdenseweg 31, 7468 PX Enter

Rechtsvorm Stichting ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 56999739

Website: <http://www.leijerweerd.nl>

Locatiegegevens

't Leijerweerd

Registratienummer: 1227

Wierdenseweg 31, 7468 PX Enter

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Vereniging zorgboeren Overijssel

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiairs

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongewenste intimiteiten
- Ja, van klachten

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2022?

Deze vraag gaat over een enquête van de Federatie Landbouw en Zorg t.b.v. de belangenbehartiging.

- Ja

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een algemene beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Het verdere jaarverslag geeft weer hoe aan de kwaliteit van zorg wordt gewerkt binnen de context van het hier beschreven zorgaanbod.

Begin 2022 hadden we nog even te maken met een korte lockdown. Gelukkig mocht de dagbesteding wel open blijven.

Wij hebben 5 medewerkers in vaste dienst, zij werken allen parttime. Eind 2021 zijn 2 andere parttime medewerkers gestopt vanwege een andere baan. Zij waren 6 en ruim 11 jaar bij ons in dienst.

Het is de afspraak dat bij ziekte of als iemand om andere redenen niet aanwezig kan zijn, dit collegiaal door de collega's wordt overgenomen. Daarmee is de continuïteit van de dagbesteding optimaal gewaarborgd.

Jaarlijks volgen alle medewerkers een BHV training dit jaar op vrijdag 9 december 2022. We doen dit in een kleine groep van 6 personen. Dit jaar hebben we besloten om deze training wederom in house te organiseren. Voordeel van een in house training is dat er ook aandacht is voor de eigen omgeving en het de onderlinge discussie bevordert. Dit is zo goed bevallen dat we hebben besloten dit voortaan altijd in house te organiseren. SPG 't Leijerweerd is naast een zorgboerderij ook een manege voor ruiters met een lichamelijke en/ of verstandelijke beperking. Er rijden wekelijks ca. 160 ruiters met een handicap. Als manegebedrijf is de zorg bij ons natuurlijk rondom het paard georganiseerd. Veel van de cliënten van onze zorgboerderij rijden al van jongs af paard bij ons. Zij kiezen bewust voor dagbesteding bij ons. Omgaan met paarden leert de deelnemers zich bewust te zijn van zijn/haar lichaamstaal en houding. Een paard is een zeer gevoelig dier en reageert sterk op de mens. Hetzelfde paard kan heel vurig zijn bij een goede valide ruiter, maar voelt als het ware aan als er een gehandicapte ruiter op rijdt en zal zich dan anders gedragen. Om de cliënten vertrouwd te maken met de paarden doen we aanrakingsoefeningen, oefenen we het longeren van paarden (is het paard op beide zijdes te gymnastiseren), voor onze cliënten is het een goede concentratie en observatie oefening. Wij proberen de cliënten, waar mogelijk, gelijktijdig meerdere opdrachten te geven om uit te voeren, dat blijkt lang niet altijd zo eenvoudig als wij denken. Iedere maand gaan we met de dagbesteding niet op een zadel maar op een dekje paardrijden. Ze krijgen dan "zitlessen", dat is een goede manier om evenwicht en balans te oefenen. De dagbesteders helpen bij de verzorging van de paarden. Dit kan zijn paarden in de wei en op stal zetten, onderhoud van harnachement zoals schoonmaken en invetten en poetsen, onder begeleiding mogen zij de paarden toiletteren, scheren en wassen, helpen bij het voeren van brokken en het schoonhouden van de stallen en stalgangen. Verder verrichten zij kantine werkzaamheden en houden de algemene ruimten schoon. Bij goed weer gaan we naar buiten om rondom de manege allerlei werkzaamheden te verrichten. Als het werk af is dan kan iedereen die dat wil, onder begeleiding van de begeleider, die ook een gediplomeerd Instructeur Paardrijden Gehandicapten is, in de binnenrijbaan paardrijden. Bij goed weer maken we wel eens een buitenrit of gaan met de koets op stap. Een heerlijk uitstapje voor de cliënten.. Wij beschikken over ca. 18 eigen paarden die allemaal geselecteerd zijn op geschiktheid voor rijden met gehandicapten. Onze ruiters maar ook de cliënten van de dagbesteding hechten zich heel sterk aan de paarden. Helaas gebeurt het ook ieder jaar weer dat we om uiteenlopende redenen afscheid moeten nemen van paarden. Dat kan bijvoorbeeld zijn omdat een paard gezondheidsproblemen heeft of simpel te oud wordt voor het zware manege werk. Ook komt het voor dat het karakter van het paard door het werk in de manege verandert en dan minder geschikt wordt voor gehandicapten. Als het paard nog wel geschikt is om privé te gebruiken proberen we er een goed thuis voor te vinden en dat lukt bijna altijd wel binnen ons netwerk. Soms krijgen we een paard geschonken en als de eigenaar dit wil, spreken we af wat we met het paard moeten doen als het niet meer geschikt is voor het werk bij ons. Soms gaat het dan weer terug naar de oude eigenaar om daar te genieten van de oude dag. Onze deelnemers zijn vaak erg gehecht aan een paard, als zij daar afscheid van moeten nemen is dat altijd een emotionele gebeurtenis. We praten er met hen over en proberen uit te leggen waarom we afscheid moe(s)ten nemen en dat het beter is voor het paard. Je probeert ze dit te laten begrijpen. Dit jaar zijn er 4 nieuwe paarden bijgekomen, dat is altijd een feestelijke gebeurtenis. De stal wordt gepoetst en er worden slingers opgehangen, zodat iedereen ziet dat het nieuwe paard er is. Voor onze deelnemers worden ook regelmatig allerlei activiteiten georganiseerd. Zij kunnen zelf hun voorkeur aangeven. Het is echter niet altijd vrijblijvend. Naast de dagelijkse activiteiten vinden ze het leuk en lekker om iets te bakken. Om te kunnen bakken moeten ze proberen een lijstje te maken van de ingrediënten die nodig zijn. Zij gaan met hun begeleider naar de lokale supermarkt om de inkopen te doen. We laten ze zo zelfstandig mogelijk de boodschappen doen. Wat we zoal bakken zijn appeltaarten, pannenkoeken, arretjescake, pizza's, saucijzen, pepernoten, brownies enz. Meestal eten ze dit zelf op of nemen het mee naar huis. Soms wordt het ook tegen een kleine vergoeding verkocht aan de bezoekers, met de opbrengst kunnen dan weer nieuwe ingrediënten worden gekocht.

Op de eerste zaterdag van de maand is er een gezamenlijke maaltijd die door de cliënten zelf in de keuken wordt bereid. De tafel wordt netjes gedekt met tafelkleed, borden, mes en vork en drinken. Als het eten op is blijven we netjes aan tafel zitten tot iedereen klaar is met eten. Wij doen dit om met de cliënten tafelmanieren te trainen. Hiermee willen we ook duidelijk maken dat eten niet alleen voor de maagvulling is maar vooral een gezellige bezigheid kan zijn als je samen eet.

Bij het knutselen maken ze o.a. sleutelhangers, memory boxen versierplankjes, waxine lighthouders met een foto, sleutelplankjes, fotocollages etc. Ook wordt er veel geschilderd, gekleurd en gepuzzeld. Is dit niet af, geen probleem er zijn voldoende mogelijkheden om het te bewaren tot de volgende keer. Zo hebben ze al eens een eigen mens erger je niet gemaakt met vragen, Er wordt met meerdere groepen gespeeld, de groep die aan de beurt is moet dan de vragen oplossen, dit is een goede oefening om samenwerken te stimuleren. En, het is ook echt heel leuk, soms is het erg luidruchtig als er de meest komische dingen gebeuren. Daarnaast gaan we bij goed weer graag naar buiten op de trampoline, doen een balspel zoals voetbal en trefbal, of spelen verstoppertje. Naast deze dagelijkse activiteiten gaan we in de zomer we als het mooi weer is zwemmen. En het liefst wat ze doen bij mooi weer is een glijbaan maken van een zeil met afwasmiddel, dikke lol. Dit allemaal in het kader bewegen is gezond. Een andere leuke activiteit was samen buiten foto's maken, zittend op het paard of lopend naast het paard er waren echt hele mooie foto's bij, die digitaal naar deelnemers zijn gemaaild. We kunnen bij ons mooie boswandelingen (direct achter onze manege ga je het bos in) maken, een filmmiddag en een bezoek aan de intocht van Sinterklaas, doet het ook altijd goed. Ook is het jaarlijkse uitje naar Intratuin altijd weer een geslaagd bezoek. Als er weer crea spullen nodig zijn gaan we dit samen met de cliënten kopen zij kunnen dan ook spullen uitzoeken waar ze iets mee willen maken. Ook een bezoek aan de dierenzaak is altijd een succes.

Eindverantwoordelijk voor het dagprogramma is de begeleider, dit programma dient in overeenstemming te zijn met de afgesproken doelen van het zorgplan met de cliënt. De evaluatiegesprekken zijn altijd met deelnemer en of ouder/wettelijke vertegenwoordiger. Op verzoek kan de hoofdaannemer, indien de cliënt via een onderaanneming is geplaatst, hierbij aanwezig zijn De SKJ deskundige beoordeelt ieder evaluatieverslag en het aangepaste zorgplan of het voldoet aan de vereisten. Zij overlegt met de opsteller en kan voorstellen doen, hoe bepaalde zaken dienen te worden gedaan. Indien nodig volgt er een extra overleg met de cliënt. Het lidmaatschap van de FLZ en de VZO is voor ons een belangrijke bron van informatie zowel m.b.t. regelgeving maar ook als vraagbaak. Door input van deze organisaties zijn wij in staat om tijdig te reageren op nieuwe ontwikkelingen in het veld en regelgeving. Voor complexe zorgvraag kunnen wij terugvallen op onze SKJ geregistreerd Jeugd en Gezinsprofessional zij geeft ook advies met betrekking tot het opstellen van zorgplannen en evaluatie verslagen van de cliënten. Als ouders een gesprek met haar wensen wordt dit geregeld. Zij is regelmatig op de manege voor overleg met de begeleiders. Verder kunnen we in ons netwerk terugvallen op een OrthopedagoogGeneralist, waarmee de VZO een overeenkomst heeft gesloten en die ook inzetbaar is voor complexe zorgvraag. Natuurlijk hebben we ook regelmatig contact met collega zorgboeren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

Een beschrijving van de veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen. Hier wordt beschreven hoe er aan kwaliteit van zorg wordt gewerkt en hoe het kwaliteitssysteem wordt toegepast.

Ook begin dit jaar hadden we nog even te maken met corona, toch werd al gauw duidelijk dat alles weer iets vrijer werd gelaten en gaf dit ons lucht in de diensten die wij verlenen.

Toch konden onze cliënten niet altijd komen vanwege quarantaine of omdat ze zelf besmet waren.

Op basis van de resultaten van de tevredenheidsenquête concluderen we dat deelnemers en ouders de kwaliteit als bovengemiddeld goed beoordelen. Een enkeling had iets moeite met wisseling van personeel op de jongeren groep. Hier is hard aan gewerkt om dit weer naar behoren te laten lopen.

Onze gebouwen en terreinen voldoen aan alle veiligheidseisen en zijn goed onderhouden. De aanpassingen die door de verzekeraar werd geëist zijn allemaal uitgevoerd, dit is bevestigd door onze verzekeringsagent.

Het werken met ons e-administratiesysteem Zilliz gaat goed en iedereen kan er prima mee werken.

Van de extra opening in de zomervakantie werd afgelopen jaar minder gebruik gemaakt, we gaan komend jaar bekijken of dit blijvend is.

Alle acties zijn dit jaar afgerond, de cliëntenraad vergaderingen hebben allemaal plaats kunnen vinden. Wanneer er punten waren werden deze besproken.

Op woensdag 12 oktober is er een audit geweest voor de RI&E. Hieruit is gebleken dat we alles naar behoren in orde hebben wat betreft de veiligheid, een aanmerking is dat we de shovel moeten voorzien wat een veiligheidsbeugel en dat de hooibalen niet te hoog opgestapeld mogen worden.

Op vrijdag 25 november is er een audit geweest van KLJZ.

Dit was een prettige audit, de auditor gaf goede voorbeelden en bevestigde ons dat we ons werk goed uitvoeren. We hebben meer inzicht gekregen over hoe we bepaalde onderwerpen in het jaarverslag zo duidelijk mogelijk onder woorden kunnen brengen. We hebben de bevestiging gekregen dat we op de juiste manier een verslaglegging maken en rapporteren. Kortom, wij hebben deze audit als prettig ervaren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.3 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" en "3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces " zijn beschreven.

Doelstellingen vorig jaar:

***beperkt aantal vrije plaatsen voor nieuwe deelnemers:** Deze plaatsen zijn zo goed als opgevuld, met name met cliënten die meerdere dagdelen bij ons afnemen.

***Overdracht van werkzaamheden Jan Wijnen:** De werkzaamheden van Jan zijn onderverdeeld onder personeelsleden en bestuursleden. Dit is allemaal goed verlopen, wanneer wij nog vragen hebben mogen wij Jan deze stellen.

***Acctractief programma aan onze cliënten aan bieden:** Afgelopen jaar heeft iedere werknemer nog meer proberen het programma in grote lijnen nog persoonlijker te maken. Zodat het aantrekkelijk blijft en ze uitdaging blijven behouden. Cliënten gaven aan dat ze dit prettig vonden.

Een voorbeeld hiervan is: een cliënt in de rolstoel mag wekelijks freestylen met een paard, zij rijdt dan met haar rolstoel in de bak en traint het paard dmv. haar lichaamstaal. De uitwerking op de cliënt en het paard zijn werkelijk indrukwekkend om te zien.

De wisseling van personeel op onze jongeren groep viel wat tegen voor enkele deelnemers. Er zijn tussentijds wat meerdere werknemers geweest om proef te draaien, om de juiste te vinden was wat lastig. Dit is uiteindelijk toch gelukt.

Op deze groep hadden we ook een stagiaire die geen klik met de desbetreffende groep, we zijn dan ook tot de conclusie gekomen dat we even rust willen bewaren in deze groep en dan voorlopig geen stagiaire te plaatsen op deze groep.

Aan de hand van het kwaliteitssysteem zijn we ons bewuster van de zorg die we leveren en de werkzaamheden hieromheen. We gaan hierdoor gerichter te werk en de zorg wordt hierdoor beter.

Door steeds te rapporteren en reflecteren blijven onze cliënten stapsgewijs groeien. Onze cliënten hier dagelijks in te betrekken door te vragen wat ze die dag zoal geleerd hebben en hoe ze het ervaren hebben.

We zijn tevreden over FLZ en Zorgboeren, wanneer we ergens tegen aanlopen kunnen we hierop terugvallen. Ook worden er meerdere scholingen aangeboden het gehele jaar door.

Doelstellingen afgelopen jaar:

***Wij willen voor onze deelnemers een fijne plek bieden waarin zij zich kunnen ontwikkelen op sociaal, emotioneel gebied.**

Conclusie: Cliënten komen graag bij ons en voelen zich op hun gemak. Dit zal een blijvend uitgangspunt/doel zijn voor de toekomst.

***Wij willen de zelfredzaamheid van onze cliënten bevorderen. Hen voor zover mogelijk is vaardigheden bijbrengen, die hen in het dagelijkse leven tot voordeel strekken.**

Conclusie: Enkele cliënten zullen deze doelstelling behalen naar mate de herhaling, maar ook hieruit is gebleken dat dit niet voor iedereen haalbaar is.

***Wij willen ervoor zorgen dat zij zich bij ons veilig en gewaardeerd voelen.**

Conclusie: Onze cliënten voelen zich veilig en gewaardeerd bij ons, dit blijkt uit ons jaarlijkse evaluatiegesprek waarin dit wordt besproken.

Wij zullen zorgen voor een goede begeleiding, voldoende scholing van de medewerkers en een prettige omgeving om de deelnemers uit te dagen, stimuleren initiatieven te nemen waar dat kan. Uitgangspunt blijft dat de groepen niet te groot mogen worden, ook willen we niet meer dan 1 groep per dagdeel dagbesteding aanbieden. Kleinschaligheid blijft ons uitgangspunt. Het is niet de bedoeling om via werving meer cliënten te krijgen. Vanzelfsprekend is ons beleid erop gericht dat de continuïteit van onze zorgboerderij gewaarborgd wordt zowel voor de deelnemers als de medewerkers is dit belangrijk.

Financieel zijn we natuurlijk afhankelijk van de wetgever en de gemeenten. Maar we leveren goede kwaliteit zorg . We zijn niet bang dat de financiering van de zorg zo drastisch gaat veranderen dat we daardoor in de problemen komen. Onze manege is in 2011 nieuw in gebruik genomen, voldoet aan de alle eisen en heeft voldoende ruimte beschikbaar voor onze activiteiten, de staat van onderhoud is heel goed. Wij willen een goede werkgever zijn voor onze medewerkers en er zorg voor dragen dat zij de tools beschikbaar hebben om hun functie uit te kunnen oefenen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

De doelgroepen zijn het afgelopen jaar niet veranderd. Onze doelgroepen zijn zowel voor jeugd als volwassenen: verstandelijk gehandicapten lichamelijke gehandicapten Autisme psychische hulpvraag. Er zijn geen nieuwe doelgroepen bijgekomen.

Wij bieden dagbesteding voor groepen aan op onze locatie. Wij verzorgen dagbesteding vanuit de WMO Jeugdwet, WMO2015 en WLZ., ondersteuningsbehoefte 1A, 1B en 1C.

De begeleiding vindt plaats in groepsverband, het aantal cliënten is afhankelijk van de zorgzwaarte Er waren op 1 januari 2022 27 deelnemers, op 31 december 2022 hadden we 25 deelnemers. Het aantal deelnemers zegt niets over het aantal dagdelen dat ze bij 't Leijerweerd aanwezig zijn. Dit loopt uiteen van 1 dagdeel tot meerdere dagdelen.

Er is 1 deelnemer vertrokken ivm. lichamelijke klachten, 1 deelnemer ivm. het niet kunnen combineren met school en haar eigen pony. 2 deelnemers ivm. aflopen indicatie.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Het is niet nodig geweest om onze werkwijze aan te passen. Het tevredenheidsonderzoek bevestigt opnieuw dat de cliënten de kwaliteit van dagbesteding hoog waarderen. We hebben gemerkt dat de duidelijkheid en dagplanning strikter moet zijn, om zo onze deelnemers de juiste dagbesteding te kunnen blijven bieden. Dit is intern besproken en samen hebben we gekeken hoe we dit nog beter in goede banen konden leiden.

Nieuwe deelnemers konden met voldoende begeleiding probleemloos worden ingepast in de bestaande structuren.

Er zijn 4 cliënten gestopt. De ZIN beschikking van de gemeente werd beëindigd door het bereiken van de 18 jarige leeftijd en zij wilde nu iets anders gaan doen. iemand met lichamelijke klachten, een indicatie die afgelopen was en een deelnemer die het niet meer kon combineren met school en eigen pony.

Daarentegen zijn er ook cliënten bij gekomen die meerdere dagdelen per week afnemen, dat vinden wij positief.

Ons zorgaanbod beantwoordt aan de behoefte bij het type cliënt dat bij ons zorg afneemt, dit blijkt ook uit de gestage groei van het aantal cliënten. Opnieuw nemen een aantal cliënten meer dagdelen af. Wij concluderen dat de door ons geboden zorg beantwoordt aan de zorgvraag. Er is geen reden dit te wijzigen. Neemt niet weg dat we rustig achterover kunnen leunen, we moeten ons blijven inspannen dit niveau te behouden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Begin dit jaar zijn we gestart met 2 nieuwe personeelsleden op de zaterdag, na enkele maanden bleek dat 1 van de 2 toch liever ander werk ging doen. Nadien is er weer een nieuwe werknemer bij gekomen op de zaterdag en dit team is er nu nog steeds. Er wordt constructief en plezierig samengewerkt.

Met alle werknemers is een functioneringsgesprek gehouden. Dit is bijgehouden in het dossier van alle werknemers.

Er zijn wat wijzigingen aan gebracht in de stallen, zodat we prettig en plezierig kunnen blijven werken. Meer ruimte gecreeërd.

Er zijn enkele paarden vervangen en met pensioen gegaan. En dus ook enkele nieuwe paarden bij gekomen, dit alles om ons werk goed te kunnen blijven uitvoeren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Met 1 stagiaire hebben we veel moeite gehad, zij had zelf het syndroom van Asperger, disharmonisch balans. Ze was behoorlijk sterk in haar communicatie maar ook respectloos naar een van de medewerkers. De medewerker heeft hierover meerdere gesprekken met haar en haar stagebegeleidster van school gehad. Dit bracht ons haast in een situatie om haar te laten stoppen, in overleg met haar stagebegeleidster van school, maar omdat ze haar stage opdrachten zo goed deed, heeft ze haar stage af mogen maken.

Ook was er een stagiair die verliefd werd op een deelnemer. Het kwam in eerste instantie meer vanuit de deelnemer, maar wij hebben doen besluiten dat dit niet mag en kan op de werkvloer. Ze moest haar stage per direct stoppen. Dit was voor de stagiair een leermoment voor de toekomst.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

De inzet van het personeel is over het algemeen flexibel gegaan, wel blijft het soms lastig inval te krijgen op momenten dat het kortdag is, zoals bij ziekte. Toch is dit altijd nog gelukt afgelopen jaar en gelukkig kwam dit niet al te vaak voor.

Stagiairs waren wisselend qua inzet, we merken dat de mentaliteit per persoon verschilt. De ene stagiair toont veel initiatief en de ander moet je constant aansturen. Dit vinden we vooral lastig wanneer je ervan uit gaat dat ze ook al kunnen helpen begeleiden op een groep. Dit is dan ook besproken tijdens de gesprekken met de mentor. En hier is na verloop van tijd verandering in gekomen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(-in) een beschrijving van de opleidingsdoelen en de gevolgde opleidingen waarmee de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil worden gehouden. Wie welke opleidingen hebben gevolgd en of de gestelde doelen zijn behaald. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Opleidingsdoelen van vorig jaar waren:

*Jaarlijkse Bhv training, deze heeft iedereen behaald afgelopen jaar en is een terugkerende training.

*intervisie bijeenkomst van jeugdzorgboeren, dit zijn jaarlijks terugkerende intervisies waar wij aan deel kunnen nemen. Wanneer wij geïnteresseerd zijn in het thema en dit ook aansluit bij onze doelgroep gaan er minimaal 2 werknemers naar toe.

*Afronden ROC opleidingen van 2 medewerkers, 1 werknemer is gestopt met haar parttime baan bij ons. 1 medewerkers zit in haar laatste jaar van deze opleiding.

De begeleider moet affiniteit hebben met de doelgroep, beschikt over een deskundigheidsniveau op of gelijkwaardig aan MBO 3 of 4 afhankelijk van zorgvraag, beheerst de nl taal. Hij beschikt over sociale vaardigheden, zoals inlevingsvermogen, tact, geduld, hulpvaardigheid, creativiteit, tevens moet hij kunnen omgaan met confrontaties en moet hij kunnen bemiddelen bij conflicten.

Begeleider coördinatrice 1: Instructrice/bedrijfsleider Deurne, IPG paardrij instructeur / begeleider, Praktijkbegeleider IPG heeft 22 jaar ervaring in begeleiden van gehandicapten, heeft diverse seminars gevolgd m.b.t. autisme, en hersenziekten, BHV certificaat.

Begeleider 1: instructrice, IPG paardrij instructeur /begeleider MBO4, management opleiding niv4, Praktijkbegeleider IPG, BHV certificaat. Werkt ruim 13 jaar als begeleider, BHV certificaat, diploma luisterkindwerker.

Begeleider 2: Verzorgende IG en maatschappelijke zorg specifieke doelgroepen MBO3, BHV certificaat, 7 jaar ervaring.

Begeleider 3: Maatschappelijke zorg persoonlijke begeleider MBO4 in opleiding reeds vele jaren als vrijwilliger bij ons geholpen.

Opleidingsdoelen komend jaar:

*Aankomend jaar willen we weer meer deelnemen aan seminars die betrekking hebben op onze doelgroepen, gelukkig is dit nu meer mogelijk doordat de corona ons weer vrijheid heeft gegeven.

*Wellicht willen 1 of 2 begeleiders het EVC-traject gaan behalen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Als er een interessant seminar is gaat hier iemand van ons naar toe. Er is geen structureel opleidingsplan, wel wordt ad hoc als iets interessants wordt aangeboden er gebruik van gemaakt. In de functioneringsgesprekken wordt de mogelijkheid tot het volgen van een opleiding of een training besproken.

Twee werknemers hebben aangegeven wel te willen kijken naar het EVC traject. Zodat we in de toekomst ook minder afhankelijk zijn van een SKJ'er binnen ons bedrijf.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het proces rondom scholing en ontwikkeling.

Er is voldoende kennis en ervaring aanwezig om de kwaliteit van de zorg te waarborgen. Wij ontvangen voornamelijk veel informatie van de FLZ en soms via media actief op internet. Medewerkers wordt de mogelijkheid tot het volgen van een opleiding of training aangeboden.

In 2022 was er minder aanbod van scholing die toegevoegde waarde had voor de medewerkers. Bovendien was de afstand tot de opleidingen groot. Wel hebben enkele werknemers een webinar gevolgd voor Zilliz (online clientendossier).

Uitzoeken mogelijkheden EVC traject 1 of 2 werknemers.

Scholingen of cursussen van zorgboeren Overijssel of de FLZ.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft minimaal jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

De evaluatiegesprekken zijn goed verlopen.

De gestelde begeleidingsdoelen sluiten over het algemeen goed aan bij wat we hebben gerealiseerd. Tussentijds is er 1 bijgesteld ivm. persoonlijke redenen. Veel cliënten maken mooie stapjes vooruit. Vooral in de jeugd groep zien we terug dat zij zichzelf op persoonlijk vlak ontwikkelen. Zij durven meer emotie te uiten en hen mening te geven. In de volwassene groep zien wij een groot verschil in het aangeven van grenzen, enkelen moeten wij afremmen in hun werkzaamheden en enkelen moeten wij juist motiveren om hun werkzaamheden af te maken. Wij letten hier als begeleiding goed op, maar dit blijft een lastig doel aangezien het ook met de gemoedstoestand van de desbetreffende cliënten te maken heeft. Toch zien wij dit als een uitdaging en blijven we hieraan werken. Wij zijn tevreden over de resultaten.

Uit het tevredenheidsonderzoek en enkele evaluaties is gebleken dat de jongere cliënten wat moeite hadden met de wisseling van personeel, dit schepte wat onduidelijkheden. We hebben dit intern behandeld en besproken. Waar nodig hebben we aanpassingen gedaan in het dagprogramma en de begeleiding hiervan.

We zijn dus zeer tevreden over hoe we dit op hebben kunnen lossen, dit zien we terug in onze jongere cliënten. Zij geven dit ook aan.

Wij hebben met iedere cliënt 1 keer per jaar een evaluatie, ook bij de WLZ cliënten. Ouders/begeleiders hebben toestemming gegeven dat 1 keer per jaar voldoende is. Mocht er tussentijds iets zijn, dan zullen we alsnog een extra gesprek inplannen. Dit is tot op heden niet nodig geweest.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten met betrekking tot het proces zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Over het algemeen zijn er weinig verbeterpunten die worden aangegeven, door de kleinschalige zorg die wij leveren zijn de deelnemers zeer tevreden en vinden ze het overzichtelijk.

De wisseling van personeel op de zaterdag werd als verbeterpunt aangegeven. Helaas hadden we hier weinig invloed op doordat ons vaste personeel graag doordeweeks wilde werken.

Tussendoor zijn er veel personeelwisselingen geweest. Nu zijn er twee nieuwe personeelsleden op de zaterdag en is het probleem opgelost en zijn de deelnemers weer tevreden.

Enkele begeleidingsdoelen blijven staan, dit hebben we vooral besloten omdat cliënten baat hebben bij vaste structuur en dagindeling.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Wij hebben een cliëntenraad bestaande uit 6 leden:

4 leden namens de cliënten, 1 lid namens de begeleiding en 1 lid namens het bestuur. In de cliëntenraad is besloten dat het lid namens het bestuur voorzitter / secretaris is.

Ca. een week voor aanvang van de cliëntenraad wordt een agenda gestuurd naar de leden. De agenda bestaat uit een aantal vaste onderwerpen en agendapunten die de leden van de cliëntenraad toevoegen. De vaste onderwerpen zijn: Opening, Agenda vaststellen, Agendapunten van de leden, Mededelingen, Ingekomen en uitgaande stukken, Notulen vorige vergadering, N.a.v verslag Voortgang gemaakte acties, Diverse punten leden, Rondvraag, Vaststellen volgende vergadering, Sluiting.

De cliënten kunnen op verzoek de notulen opgestuurd krijgen en agendapunten inbrengen (resultaat van omvraag in tevredenheidsenquête)

Op 9 december 2022 heeft de laatste cliëntenraad plaatsgevonden. Aandachtspunt was visueel onderscheid te maken wie stagiaire is of wie client. Nu is het voor cliënten, ouders/begeleiders onduidelijk wie welke rol heeft bij het 't Leijerweerd.

Volgende cliëntenraad is op 17 maart 2023.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Er wordt dankbaar gebruik gemaakt van de bijeenkomsten van de cliëntenraad. Een tweetal aandachtspunten was:

- Een aandachtspunt was een goede website waar alle informatie over de dagbesteding en manege te vinden is. Dit aandachtspunt wordt begin volgend jaar opgepakt.
- Een ander aandachtspunt was het visueel onderscheid maken tussen stagiaires en cliënten. Omdat cliënten, ouders/begeleiders nu niet het verschil zien in rollen bij 't Leijerweerd.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

Enquête Klanttevredenheid 2022

Dezelfde enquête als in 2021 is gebruikt, met dien verstande dat enkele vragen die niet meer relevant zijn, zijn verwijderd. Deze wijziging is aangepast in het werkboek.

We hebben in totaal 25 enquêtes uitgedeeld allen met antwoorden als Ja, Nee, soms en vaak niet. 18 vragenlijsten werden ingeleverd. De vragen waren in 7 blokken onderverdeeld.

Resultaat Tevredenheidsmeting cliënten september 2022

conclusie vragenlijst. We zullen nog meer proberen op de vragen die niet door iedereen met Ja zijn beantwoord aandacht te besteden, maar in het algemeen kunnen we vaststellen dat onze cliënten tevreden zijn. Deze enquête zal ook met de begeleiders, de cliëntenraad en het bestuur worden geëvalueerd.

Ook zien we dat mensen het prettig vinden een kleine toelichting te geven bij enkele vragen, dit gaan we voor volgend jaar toevoegen aan onze enquête.

Er is op zaterdag veel wisseling qua personeel geweest, dit zien we terug in onze enquête, het is dan ook van groot belang dat we het personeel vast kunnen houden, zodat de deelnemers weer vertrouwen kunnen krijgen in vaste begeleiding op de zaterdag. We zien dat zoveel wisseling moeilijk is voor enkele jonge deelnemers op de zaterdag.

Inmiddels zijn de resultaten van de enquête besproken met de begeleiding. Dit heeft niet geleid tot structurele maatregelen maar er zijn wel aandachtspunten besproken. De begeleider is zich ervan bewust dat zij niet altijd naast de cliënt kan staan maar is wel altijd in de onmiddellijke nabijheid aanwezig en dus ook benaderbaar en probeert duidelijk te communiceren. Maar afgesproken is dat hier extra aandacht zal worden besteed.

We proberen het werk zo uitdagend mogelijk te maken door de verschillende werkzaamheden wisselend aan cliënten aan te bieden. Niet alle werkzaamheden zijn geschikt voor alle cliënten daar houden we terdege rekening mee. Het werk moet wel gedaan worden ook als je een keer minder zin hebt. Extra aandacht is nodig als er meerdere taken worden opgedragen

Als de begeleider signaleert dat het onderling iets minder loopt dan spreekt zij hier de betreffende persoon of personen op aan om te proberen te helpen.

Zb 1227

11 oktober 2022.

In de bijlage de tevredenheidsenquête met de gestelde vragen.

Daarin worden de volgende onderwerpen uitgevraagd:

***Informatie over de zorgboederij**

***Begeleiding**

***werk**

***Boerderij**

***Andere deelnemers**

***Inspraak**

***Overige vragen**

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- tevredenheidsenquête

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Conclusie:

De fysieke belasting was vorig jaar een punt van aandacht bij enkele cliënten, dit jaar zagen we duidelijk terug dat dit niet zo het geval was. We hebben hier nog gericht naar gekeken en dit werd dan ook niet als zwaar werk betiteld.

Op onze zorgmanege zijn dagelijks terugkerende taken die verricht moeten worden, de meeste cliënten hebben baat bij een vast patroon, maar ook enkelen zien graag roulering in de werkzaamheden. Hier hebben we afgelopen jaar goed opgelet en dat vonden de cliënten prettig. Hierbij proberen wij rekening te houden met de wensen van de cliënten. Meerdere werkzaamheden achtereen doen is een doel voor veel cliënten en daar worden ze natuurlijk bij uitgedaagd, het is logisch dat sommigen dit moeilijk blijven vinden.

We zagen terug dat de wisseling van personeel op een bepaalde dag toch te veel onrust heeft veroorzaakt, na deze meting hebben we direct actie ondernomen door dit te bespreken en hierop hebben we een goede feedback gekregen. De deelnemers zijn hier nu goed tevreden over.

Onze zorgboerderij werd met een 8,5 beoordeeld en de begeleiding met een 8,5. Iets hoger dan vorig jaar, op een punt van tevredenheid over het personeel hebben we zoals hier boven direct actie ondernomen en dit zullen we dus blijven waarborgen.

We zullen nog meer proberen op de vragen die niet door iedereen met Ja zijn beantwoord aandacht te besteden, maar in het algemeen kunnen we vaststellen dat onze cliënten tevreden zijn. Deze enquête is ook met de begeleiders, de cliëntenraad en het bestuur geëvalueerd. Na bespreking met de begeleiding heeft dit dus wel geleid tot structurele duidelijkheid naar de deelnemers toe.

De begeleider is zich ervan bewust dat zij niet altijd naast de cliënt kan staan maar is wel altijd in de onmiddellijke nabijheid aanwezig en dus ook benaderbaar en probeert duidelijk te communiceren. Maar afgesproken is dat hier nog eens extra aandacht aan wordt besteed. We proberen het werk zo uitdagend mogelijk te maken door de verschillende werkzaamheden wisselend aan cliënten aan te bieden. Niet alle werkzaamheden zijn geschikt voor alle cliënten daar houden we terdege rekening mee. Het werk moet wel gedaan worden ook als je een keer minder zin hebt. Als de begeleider signaleert dat het onderling iets minder loopt dan spreekt zij hier de betreffende persoon of personen op aan om te proberen te helpen.

We evalueren dagelijks tijdens het koffiemoment aan tafel hoe iedereen de dag vond gaan, cliënten kunnen tijdens zo'n tafel moment vertellen wat ze goed vonden gaan, maar ook wat ze graag beter zouden willen of anders zouden zien. Dit ervaren de cliënten als prettig en zullen we dus voort gaan zetten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen onverwachte situaties, (bijna) ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Afgelopen jaar is er een deelnemer verliefd geworden op een stagiaire, zij hadden ook app contact en liepen om elkaar heen te draaien op de manege.

Wij als begeleiding hebben zowel de stagiaire als de cliënt hierop aangesproken. We hebben contact gelegd met ouders. En we hebben contact gelegd met de stagebegeleidster van school, zij is destijds op gesprek gekomen en heeft de stagiaire gewezen op haar functie als stagiaire. De stagiaire heeft per direct haar stage moeten beëindigen.

Wij hebben aangegeven dat hier in de opleiding meer aandacht aan besteed moet worden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

De klachten die we hebben ontvangen betroffen de onduidelijkheden bij de dagbesteding op zaterdag dit komt voornamelijk door de vele wisselingen in personeel. Klachten kwamen van enkele cliënten en ouders/verzorgers. Deze klachten zijn serieus genomen en er is gekeken naar een oplossing. Inmiddels zijn er nieuwe begeleiders waar cliënten en ouders/verzorgers tevreden over zijn. Ook hebben zij korte lijntjes met ouders/verzorgers om direct actie te kunnen ondernemen wanneer nodig.

We hebben verder geleerd dat we de overdracht bij personeelwisseling zorgvuldiger moeten doen en vaker moeten evalueren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Zorgvuldiger handelen bij personeelwisselingen door te zorgen voor een warme overdracht. Dit in het belang van onze cliënten en ook de nieuwe medewerker. Deze overgangen in personeel ook evalueren en dit ook te doen met cliënten en ouders.

Door veel in gesprek te zijn met cliënten en ouders/verzorgers horen we veel en handelen we daarna. Daardoor zijn we klachten voor.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Schrijf uw jaarverslag over 2022 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2023
Actie afgerond op: 28-12-2022 (Afgerond)

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 13-10-2025
Actie afgerond op: 28-12-2022 (Afgerond)

Meldt de wijziging in bestuur graag via de procedure 'wijzigingen zorgboerderij'.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022
Actie afgerond op: 28-12-2022 (Afgerond)
Toelichting: De mail is naar administratie@landbouwzorg.nl en kwaliteit@landbouwzorg.nl gestuurd op 3 januari 2023

cliëntenraad vergaderingen 4 keer per jaar

Geplande uitvoerdatum: 20-12-2022
Actie afgerond op: 09-12-2022 (Afgerond)
Toelichting: In 2023 wordt de cliëntenraad overgenomen van Jan Wijnen door Trix van der Linden. De cliëntenraad blijft 4 x per jaar bij elkaar komen.

BHV herhalingscursus voor alle medewerker

Geplande uitvoerdatum: 09-12-2022
Actie afgerond op: 09-12-2022 (Afgerond)
Toelichting: In 2023 neemt Kim Homan dit over van Jan Wijnen.

Overdracht werkzaamheden van i.v.m. pensionering Jan Wijnen afaronden

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2022
Actie afgerond op: 20-12-2022 (Afgerond)
Toelichting: Jan heeft al zijn taken netjes overgedragen en wij mogen hem nog om hulp vragen wanneer we ergens tegen aanlopen.

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) jan Audit

Geplande uitvoerdatum: 13-12-2022
Actie afgerond op: 29-11-2022 (Afgerond)
Toelichting: De auditor heeft onze zorgmanege weer goedgekeurd en we hebben hiervan een verslaglegging toegestuurd gekregen.

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 25-11-2022, 10:00 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.

Praktijktoets

Geplande uitvoerdatum: 25-11-2022
Actie afgerond op: 26-11-2022 (Afgerond)

oefening calamiteiten plan (ontruiming)

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2023
Actie afgerond op: 21-11-2022 (Afgerond)
Toelichting: De ontruiming is goed verlopen en dit is bij gehouden op ons formulier die we altijd gebruiken bij ontruimingsplan.

audit RI & E

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2023
Actie afgerond op: 12-10-2022 (Afgerond)
Toelichting: De Ri&E is geëvalueerd en waar nodig toepassingen gedaan. De auditor was zeer tevreden over onze zorgmanege.

Tevredenheidsonderzoek cliënten

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2023
Actie afgerond op: 11-10-2022 (Afgerond)
Toelichting: De meeste mensen hebben het formulier weer ingeleverd, zie het verslag in het jaarverslag.

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. Aanvullen nav toetsing

Geplande uitvoerdatum: 02-12-2022
Actie afgerond op: 20-11-2022 (Afgerond)

functioneringsgesprekken met alle medewerkers

Geplande uitvoerdatum: 08-12-2022
Actie afgerond op: 15-11-2022 (Afgerond)
Toelichting: In 2023 neemt Petra van Dijk dit over van Jan Wijnen.

met deelnemers met WLZ financiering moet minimaal 2 keer per jaar een evaluatiegesprek worden gehouden 1 keer in het 1e kwartaal en 1 keer in het 3e kwartaal

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2022
Actie afgerond op: 15-11-2022 (Afgerond)
Toelichting: Wij hebben in overleg met ouders en vertegenwoordigers een schriftelijk afspraak tot 1 x per jaar evalueren tenzij er bijzonderheden zijn.

zorgplannen van de cliënten geactualiseerd

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2022
Actie afgerond op: 15-11-2022 (Afgerond)
Toelichting: De medewerkers actualiseren de zorgplannen in 2023.

Zoönose certificaat aanvragen

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2022
Actie afgerond op: 10-11-2022 (Afgerond)
Toelichting: Dierenarts heeft certificaat aangevraagd en aan voorzitter Herman gegeven. Herman ter Harmsel is verantwoordelijk voor zoönose certificaat.

audit RI & E

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2022
Actie afgerond op: 12-10-2022 (Afgerond)

oefening calamiteiten plan (ontruiming)

Geplande uitvoerdatum: 30-10-2022
Actie afgerond op: 09-11-2022 (Afgerond)
Toelichting: De oefening heeft 9 november 2022 plaatsgevonden.

werking defibrillator controleren

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2022
Actie afgerond op: 30-06-2022 (Afgerond)
Toelichting: Herman ter Harmsel vanaf 2023 verantwoordelijk hiervoor.

veiligheidscontrole overhead deur

Geplande uitvoerdatum: 16-11-2022
Actie afgerond op: 25-02-2022 (Afgerond)
Toelichting: Dit heeft plaatsgevonden.

veiligheidscontrole overhead deur

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2022
Actie afgerond op: 25-02-2022 (Afgerond)

Tevredenheidsonderzoek cliënten

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2022
Actie afgerond op: 11-10-2022 (Afgerond)
Toelichting: Kim Homan pakt het tevredenheidsonderzoek in 2023 op.

veiligheidsinspectie tillift

Geplande uitvoerdatum: 29-07-2022
Actie afgerond op: 11-08-2022 (Afgerond)

EHBO koffer controleren

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2022
Actie afgerond op: 13-06-2022 (Afgerond)
Toelichting: Shirley Meijer laat de EHBO koffer in 2023 controleren.

brandblussers en brandslangen controle

Geplande uitvoerdatum: 22-06-2022
Actie afgerond op: 21-06-2022 (Afgerond)

Schrijf uw jaarverslag over 2021 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2022
Actie afgerond op: 21-01-2022 (Afgerond)

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

veiligheidscontrole overhead deur

Geplande uitvoerdatum: 15-05-2023
Toelichting: ligt op schema

brandblussers en brandslangen controle

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2023
Toelichting: ligt op schema

werking defibrilator controleren

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2023
Toelichting: ligt op schema

EHBO koffer controleren

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2023
Toelichting: ligt op schema

veiligheidsinspectie tillift

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2023

Tevredenheidsonderzoek cliënten

Geplande uitvoerdatum: 11-10-2023
Toelichting: ligt op schema

audit RI & E

Geplande uitvoerdatum: 12-10-2023
Toelichting: ligt op schema

oefening calamiteiten plan (ontruiming)

Geplande uitvoerdatum: 09-11-2023
Toelichting: ligt op schema

zorgplannen van de cliënten geactualiseerd

Geplande uitvoerdatum: 15-11-2023

met deelnemers met WLZ financiering moet minimaal 2 keer per jaar een evaluatiegesprek worden gehouden 1 keer in het 1e kwartaal en 1 keer in het 3e kwartaal

Geplande uitvoerdatum: 15-11-2023

Toelichting: ligt op schema

BHV herhalingscursus voor alle medewerker

Geplande uitvoerdatum: 24-11-2023

Toelichting: ligt op schema

Zoönose certificaat aanvragen

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2023

Toelichting: ligt op schema

cliëntenraad vergaderingen 4 keer per jaar

Geplande uitvoerdatum: 20-12-2023

Toelichting: 17 maart a.s. de eerste cliëntenraad in 2023.

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) Audit

Geplande uitvoerdatum: 13-12-2025

Toelichting: Dit wordt Herman ter Harmsel

Maak in het Jaarverslag over 2023 duidelijk hoe de bestuurswisseling uitwerkt op de dagelijkse gang van zaken.

Geplande uitvoerdatum: 10-01-2024

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 03-01-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

Toelichting: is afgerond

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2022 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. Aanvullen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 23-01-2023

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 16-01-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 5 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De acties op de actiepuntenlijst lopen op schema. Doordat de manege een relatief nieuw gebouw is de veiligheid voor cliënten en medewerkers gewaarborgd. Goede communicatie tussen medewerkers en bestuur zorgt ervoor dat de acties snel en zorgvuldig worden opgepakt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Wij hebben een fijne omgeving om in te werken, goede faciliteiten, nog een vrij nieuw gebouw. Cliënten vinden hier rust in een voor hen vertrouwde omgeving. De meeste cliënten hebben affiniteit met paarden en dat geeft ze een goed gevoel.

Wij streven ernaar om de cliënten met een goed gevoel naar huis te laten gaan, en dat ze met veel plezier de volgende keer weer naar ons toe gaan. De cliënten die we op dit moment hebben willen we proberen te behouden de komende jaren en het liefst nog langer. Ook vinden wij het belangrijk dat we de groepen klein en overzichtelijk houden, dit is voor de cliënten heel prettig.

Het is mogelijk om vanuit de manege buitenritten te maken zonder dat we op de openbare weg komen. Er zijn vele soorten werkzaamheden op de manege, dit maakt het werken afwisselend. Ook leert men samen te werken. We gaan altijd uit van de mogelijkheden die onze cliënten hebben. Dagelijks wordt aan het begin een overzicht doorgesproken wat die dag gedaan moet worden, dit geeft een duidelijke structuur voor de deelnemers. Het verzorgen van dieren doet een beroep op het verantwoordelijkheidsgevoel en het gevoel belangrijk te zijn. Het zelf verzorgen in plaats van verzorgd worden, kan de deelnemer een gevoel van eigenwaarde geven. Wij streven erna dat er een vertrouwensband is tussen cliënt en begeleider.

Bovenstaande willen we de komende 5 jaar behouden en verder uitbouwen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Van belang voor de fijne sfeer is voor alle cliënten ook genoeg tijd om aan iedere cliënt aandacht te besteden door de instructrices en begeleiders. Vermindering administratieve lastendruk (registratie en verslaglegging) is daarvoor essentieel.

Voor het komende jaar gaan we nog meer automatiseren wat betreft de registratie van deelnemers vanuit de gemeente.

Ook hebben we binnen ons bestuur meerdere taken onderverdeeld wat betreft administratieve taken die komen kijken bij onze zorgmanege.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

In het eerste kwartaal vindt een inventarisatie van alle registraties en verslaglegging door begeleiders plaats en in het tweede kwartaal komen er aanbevelingen hoe met de administratieve lastendruk om te gaan.

Via Zilliz gaan we een geautomatiseerde berichtenapp installeren, dit doen wij in samenwerking met hen en zal in het eerste kwartaal gerealiseerd worden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- | | |
|------------|--|
| 6.5 | <ul style="list-style-type: none">• tevredenheidsenquête |
|------------|--|